ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ

ПИРОВСКОГО РАЙОНА

Ленина ул., д.27, с.Пировское, 663120

Телефон: (391)6632344,33944,33844 Факс: (391)6632344 Е-mail:pirfin@mail.ru ОКОГУ 3300100, ОГРН

1022401272519, ИНН/КПП 2431000182/243101001

\_03.04.2018\_\_\_ № \_\_\_50\_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главным распорядителямсредств районного бюджета |

О составлении и предоставлении

месячной и квартальной бюджетной

отчетности, квартальной сводной бухгалтерской

отчетности муниципальных бюджетных

учреждений, главными администраторами

средств районного бюджета в 2018 году

 Формирование и представление главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов районного бюджета, месячной и квартальной бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений в финансовое управление администрации Пировского района осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция № 191н)[[1]](#footnote-2), Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н (далее – Инструкция № 33н)[[2]](#footnote-3), в сроки, установленные приказом финансового управления администрации Пировского района от 15.12.2017 № 45-П «О сроках представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в Финансовое управление администрации Пировского района сводной месячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности, сводной квартальной и годовой бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений в 2018 году», положений совместного письма Минфина России и Федерального казначейства от 19.03.2018 № 02-06-07/16938 и 07-04-05/02-4382 в части общих требований к формированию и представлению месячной и квартальной бюджетной отчетности, квартальной сводной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений в 2018 году с учетом следующих особенностей.

1. **В части месячной отчетности.**

Главные администраторы средств районного бюджета, ежемесячно формируют и представляют в Финансовое управление администрации Пировского района отчетность в следующем составе:

- Отчет **(ф. 0503127)** об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета **(**далее - Отчет **ф.0503127)** представляется на бумажном носителе и в электронном виде;

 - Пояснительная записка **(ф. 0503160)** (текстовая часть);

 - Справочная таблица **(ф. 0503387)**;

 Показатели Справочной таблицы главными распорядителями средств районного бюджета **заполняются со строк 10900 по 12640.**

Показатели II раздела Справочной таблицы «Показатели с учетом финансово-хозяйственной деятельности учреждений за счет всех источников финансирования» по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего финансового года и 1 января года, следующего за отчетным формируются только главными распорядителями средств районного бюджета составляющими сводную бухгалтерскую отчетность бюджетных учреждений.

1. **В части квартальной отчетности на 1 апреля, 1 июля,**

 **1 октября текущего года.**

Квартальная бюджетная отчетность представляется в Финансовое управление администрации Пировского района в следующем составе:

 - Формы отчетности, указанные в пункте 1 настоящего письма, в сроки установленные п. 1 приказа финансового управления № 45-П от 15.12.2017г.;

- Отчет о движении денежных средств (**ф. 0503123**) (далее – Отчет ф. 0503123) (**представляется в составе отчетности на1 июля**);

- Отчет о бюджетных обязательствах **(ф.0503128), представляется по состоянию на 1 июля, 1 октября;**

Пояснительная записка (**ф.0503160**) в составе:

 - Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (**ф. 0503161**) **ежеквартально.**

 - Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (**ф. 0503169**) (предоставляется по состоянию **на 1 июля, 1 октября** **не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным)**. Показатели, отраженные в Приложении (ф. 0503169), должны быть подтверждены соответствующими регистрами бюджетного учета.

- Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета **(ф.0503296).**

 Сведения об исполнении бюджета (**ф. 0503164**), сведения об использовании информационно-коммуникационных технологий **(ф.0503177)**  в составе квартальной отчетности не формируются и в Финансовое управление администрации Пировского района не представляется.

 При составлении ф.0503123 соблюдать соответствие видов расходов классификации операций сектора государственного управления (приложение 5 "Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации " утв. приказом МФ РФ от 01.07.2013 г. №65н).

В отчете (ф.0503123) в разделе 3 "Изменение остатков средств" по строкам 441,442 в обязательном порядке следует отражать движение средств во временном распоряжении с включением оборотов по строкам 501и 502;

Одновременно с представляемой квартальной отчетностью главными распорядителями средств районного бюджета в Финансовое управление представляется сводная квартальная отчетность бюджетных учреждений в следующем составе:

 - Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности **(ф. 0503737)** (далее - Отчет ф. 0503737);

- Отчет о движении денежных средств учреждения (ф. 0503723) (далее - Отчет **ф. 0503723**) (формируется и представляется в составе отчетности за 1 полугодие 2018 года)

- Отчет об обязательствах учреждения **(ф. 0503738)** по состоянию на 1 июля, 1 октября;

- Сведения об остатках денежных средств учреждения **(ф. 0503779)**;

- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения **(ф. 0503769)** (представляется не позднее 15 числа следующего за отчетным на 1 июля и 1 октября).

Руководитель

финансового управления: О.В.Федорова

Гареева Зульфира Давлятзяновна

8(39166)33844

1. с учетом изменений внесенных в Инструкцию № 191н приказом Министерства финансов Российской Федерации от 07.03.2018 № 43н "О внесении изменений в Инструкцию о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденную приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н" и в Инструкцию № 33н приказом Министерства финансов Российской Федерации от 07.03.2018 № 42н " О внесении изменений в Инструкцию о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденную приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н". [↑](#footnote-ref-2)
2. [↑](#footnote-ref-3)