**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ПИРОВСКИЙ РАЙОН**

**БУШУЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 07.04.2015г. | с.Бушуй | № 8-18р |

|  |
| --- |
| **О системе оплаты труда работников**  **администрации Бушуйского сельсовета** |

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О новых системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений», Бушуйский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников администрации Бушуйского сельсовета по должностям, не отнесённым к муниципальным должностям и должностям муниципальной гражданской службы (далее - учреждения), финансируемых за счет средств сельского бюджета, и определяет особенности установления системы оплаты труда для работников администрации сельсовета.

2. Признать утратившими силу решения Бушуйского сельского Совета депутатов:

2.1. Решение Бушуйского сельского Совета депутатов от 17.09.2013 № 36-80р «О системе оплаты труда работников администрации Бушуйского сельсовета Пировского района, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной гражданской службы»;

2.2. Решение от 25.09.2014 г. № 1-3р « О внесении изменений в Решение от 17.09.2013 № 36-80р «О системе оплаты труда работников администрации Бушуйского сельсовета Пировского района, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной гражданской службы»

3. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Бушуйского сельсовета» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июня 2015 года.

Глава Бушуйского сельсовета –

председатель Бушуйского

сельского Совета депутатов Л.Г.Маканова

Приложение №1

к решению Бушуйского

сельского Совета депутатов

от 07.04.2015г. № 8-18р

**Положение о системе оплаты труда работников администрации Бушуйского сельсовета по должностям, не отнесённым к муниципальным должностям и должностям муниципальной гражданской службы**

Настоящее Положение устанавливает системы оплаты труда работников администрации сельсовета по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы муниципального образования Бушуйский сельсовет Пировского района Красноярского края (далее - работники администрации сельсовета), финансируемых за счет средств сельского бюджета, и определяет особенности установления системы оплаты труда для работников администрации сельсовета .

1. Общие положения

1.1. Система оплаты труда работников администрации сельсовета (далее - новая система оплаты труда) включает в себя следующие элементы оплаты труда:

оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

1.2. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, для работников администрации сельсовета устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.3. Система оплаты труда устанавливается с учетом:

а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

в) государственных гарантий по оплате труда;

г) примерных положений об оплате труда работников учреждений по ведомственной принадлежности с учетом видов экономической деятельности;

д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

е) мнения представительного органа работников.

1.4. Положения об оплате труда работников Администрации Бушуйского сельсовета по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы, утверждаются Администрацией Бушуйского сельсовета.

1.5. Сроки и размеры индексации заработной платы работников администрации сельсовета определяются решением Совета депутатов о сельском бюджете.

1.6. Работникам администрации сельсовета в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы конкретным работникам устанавливаются Главой сельсовета на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенных в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

2.2. В коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемых по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы (далее - минимальные размеры окладов, ставок).

2.3. Минимальные размеры окладов, ставок устанавливаются в примерных положениях об оплате труда.

В примерных положениях об оплате труда могут устанавливаться должности (профессии) работников учреждений и условия, в том, числе при наличии квалификационной категории, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений устанавливаются выше минимальных размеров окладов, ставок.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Порядок установления выплат компенсационного характера, их виды и размеры определяются в соответствии с трудовым [законодательством](consultantplus://offline/ref=C32F33B4381D5C4C6DE04D2E0B2542E9749AFE30CA78563128A3B7B6E9A1N7K) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, правовыми актами Администрации Бушуйского сельсовета, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

3.2. К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

выплаты за работу в сельской местности.

3.3. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в примерных положениях об оплате труда в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, правовыми актами Администрации Бушуйского сельсовета, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

3.4. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников администрации сельсовета устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Работникам администрации сельсовета в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты;

выплаты по итогам работы.

4.2. Персональные выплаты устанавливаются с учетом квалификационной категории, сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, работы в сельской местности, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты, установленной пунктом 4.3. раздела 4 настоящего Положения.

4.3 . Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, предоставляется региональная выплата.

Для целей расчета региональной выплаты применяются размеры заработной платы в соответствии с законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О новых системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений».

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, исчисленного пропорционально отработанному времени, устанавливается региональная выплата, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

При расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.4. Персональные выплаты устанавливаются с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения персональной выплаты, установленной пунктом 4.3. раздела 4 настоящего Положения.

(п.4.4 Положения вступает в силу с 01.06.2015 года)

4.5. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производятся работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

(п.4.5 Положения вступает в силу с 01.06.2015 года)

4.6. Виды, условия, размер и порядок выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников администрации сельсовета, предусматриваются в Примерных Положениях об оплате труда, утвержденных Администрацией Бушуйского сельсовета.

47. Критерии оценки результативности и качества труда работников администрации сельсовета могут детализироваться, конкретизироваться, дополняться и уточняться в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах учреждений, устанавливающих системы оплаты труда в соответствии с настоящим Положением.

4.8. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению Главы сельсовета с учетом критериев оценки результативности и качества труда работника. Критерии оценки результативности и качества труда работника не учитываются при выплате стимулирующих выплат за условия работы, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения персональной выплаты, установленной [пунктом 4](#Par89).3. раздела 4 настоящего Положения. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и направленных учреждением в установленном порядке на оплату труда работников.

5. Единовременная материальная помощь

5.1. Работникам администрации сельсовета в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам администрации сельсовета оказывается по решению Главы сельсовета в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному [пунктом 2](#Par176) настоящей статьи.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам администрации сельсовета производится на основании приказа Главы сельсовета с учетом положений настоящего раздела.

6. Расходные обязательства

6.1. Оплата труда работников администрации сельсовета осуществляется в соответствии с настоящим Решением и является расходным обязательством муниципального образования.

7. Заключительные и переходные положения

7.1. Заработная плата в соответствии с системой оплаты труда, установленной настоящим Положением, устанавливается работнику при наличии действующих коллективных договоров (их изменений), соглашений, локальных нормативных актов, устанавливающих систему оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, правовыми актами Администрации Бушуйского сельсовета, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением, с момента распространения на работников условий оплаты труда, установленных трудовыми договорами (дополнительными соглашениями к трудовому договору) в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Средства на оплату труда, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляются учреждениями на выплаты стимулирующего характера, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 8 статьи 1](#Par40) настоящего Положения.

7.3. Порядок и условия определения размера или размер средств, направляемых на оплату труда работников администрации сельсовета, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, устанавливаются Администрацией Бушуйского сельсовета в примерных положениях об оплате труда.

7.4. При переходе на систему оплаты труда, установленную настоящим Положением, обеспечивается сохранение гарантированной части заработной платы работников в рамках определения размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных выплат и стимулирующих выплат в части персональных выплат по системе оплаты труда, установленной настоящим Положением, в сумме не ниже размера заработной платы (без учета стимулирующих выплат), установленного тарифной системой оплаты труда.