**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН**

**ПИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**663120, с. Пировское, Красноярский край, ул. Ленина, 27, тел. 83916632262,**

**E-mail: pirovkso@mail.ru**

**Заключение по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств Отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского муниципального округа за 2021 год**

 31.03.2022г. с.Пировское

**Основание проведения проверки:** Согласно п. 4 ст. 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, «Положение о бюджетном процессе в Пировском муниципальном округе», ст. 8 «Положения о контрольно-счетном органе Пировского муниципального округа» от 30.09.2021г. №14-163р, п. 3.1, плана работы Контрольно-счетного органа на 2022 год, утвержденный распоряжением председателя Контрольно-счетного органа №8 от 21.12.2021 г., распоряжение председателя Контрольно-счетного органа о проведении контрольного мероприятия №21-р от 25.03.2022г.

**Объект проверки:** Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского муниципального округа.

**Юридический адрес*:*** 663120, Красноярский край, Пировский район, ул. Ленина, 27, телефон (839166) 32340.

**Ответственные должностные лица в проверяемом периоде:**

Начальник отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского муниципального округа Сарапина О. С.

Главный бухгалтер МКУ «Техноцентр» Валеева Н. И.

**Предмет проверки:**

Годовая отчетность за 2021 год, представленная Отделом культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского муниципального округа.

**Проверяемый период**: 2021 год.

**Сроки проведения**: с 28 марта по 31 марта 2022 года.

**Состав проверяющих работников:**

Ответственный специалист - инспектор Контрольно-счетного органа Пировского муниципального округа Григорьева Н.В.

Руководитель контрольного мероприятия-председатель Контрольно-счетного органа Пировского муниципального округа Коробейникова Т.А.

Внешняя проверка проведена в соответствии со Стандартом финансового контроля (СФК-4) «Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении окружного бюджета» утвержденного приказом Контрольно - счетного органа Пировского муниципального округа от 10.01.2022 № 7-р.

**Цели внешней проверки:**

 1. Установление степени полноты бюджетной отчетности за 2021 год, ее соответствие требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 N 191н (далее - Инструкция № 191н) по составу, содержанию. Проверка внутренней согласованности показателей форм бюджетной отчетности.

 2. Оценка достоверности показателей бюджетной отчетности за 2021 год.

 **Соблюдение сроков представления отчетности**.

В соответствии с п.13 Положения о бюджетном процессе в Пировском муниципальном округе № 5-34р от 26.11.2020 года Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского муниципального округа, представил бюджетную отчетность в Контрольно-счетный орган, включающую в себя формы документов, определенные   бюджетным законодательством, **в установленный срок**.

К проверке представлены следующие формы отчетов по казенным учреждениям:

 -Бюджетная отчетность ГРБС за 2021 год по формам согласно «Инструкции о порядке составления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.10.2010 года №191н в последней ред.№ 217н от 21.12.2021 года.

-Баланс главного распорядителя (распорядителя) получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);

-Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);

- Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

-Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);

-Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128);

-Пояснительная записка (ф.0503160):

-Сведения о количестве подведомственных учреждений ф.0503161;

-Сведения об исполнении бюджета ф.0503164;

-Отчет о движении нефинансовых активов (ф.0503168);

-Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169);

**К пояснительной записке не представлена форма отчета согласно** Приказа Минфина от 28.12.2010г №191н:

- Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф. 0503166)

В составе бюджетной отчетности для муниципальных бюджетных учреждений представлены следующие формы отчетов:

-Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730);

-Справка по заключению счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф.0503710);

-Отчет о финансовых результатах (ф.0503721);

-Отчет о движении денежных средств (ф.0503723);

-Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);

-Отчет о принятых учреждением обязательствах (ф.0503738);

-Пояснительная записка с приложениями (ф.0503760)

-Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503768);

-Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769);

-Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779).

Достоверность отчетности проверена путем проверки контрольных соотношений и проведения внутри документального контроля.

Отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой, что соответствует требованиям Приказа Минфина от 28.12.2010г. №191н. В случае, если по бюджетному учету показатель имел отрицательное значение, то в бюджетной отчетности данный показатель отражен со знаком «минус».

Каждый год в обязательном порядке проводится инвентаризация активов и обязательств в установленном порядке. В соответствии с Приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995г №49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» и п.7 части 1 Инструкции №191н перед составлением годовой бухгалтерской отчетности инвентаризации подлежит все имущество организации и все виды финансовых обязательств. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств в учреждении проведена в установленные Законом сроки на основании приказа начальника отдела от 17.11.2021г № 50-од. В ходе инвентаризации недостач и хищений не выявлено.

**В соответствии с п.6** Приказа Минфина от 28.12.2010г №191н формы представленной бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств подписаны начальником отдела культуры, главным бухгалтером.

 Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130) формируется получателем бюджетных средств, администратором источников финансирования дефицита бюджета, администратором доходов бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

 Проверка баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130) содержит данные о стоимости активов и о финансовом результате. В графе «На начало года» показаны данные, которые соответствуют данным граф «На конец отчетного периода» предыдущего года. В графе «На конец года» показаны данные о стоимости активов, остатки денежных средств, денежных документов и обязательств, финансовом результате на конец отчетного финансового года – 1 января с учетом проведенных 31 декабря заключительных записей по счетам бюджетного учета по окончанию финансового года. Баланс составлен без замечаний.

Справка по заключению счетов бюджетного учета, отчетного финансового года (ф. 0503110) составлена в соответствии с требованиями, установленными инструкцией № 191н. В справке показаны обороты, образовавшиеся в ходе исполнения бюджета по счетам, подлежащим закрытию в установленном порядке по состоянию на 1 января, как до проведения заключительных операций, так и после заключительных оборотов по закрытию счетов, проведенные 31 декабря отчетного финансового года.

 Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127) представляет информацию о кассовых поступлениях и выбытиях. В этой форме отражены годовые объемы утвержденных бюджетных назначений с учетом изменений. С учетом вносимых изменений в сводную бюджетную роспись в годовом отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя средств бюджета лимиты бюджетных обязательств утверждены и доведены в сумме 94740143,2 руб., фактическое исполнение составило 94728305,46 руб. (99,98%), неисполнение в сумме 11837,74 руб.

Согласно форме бюджетной отчетности «Отчет о бюджетных обязательствах» (ф. 0503128), Отделом культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского муниципального округа принятые бюджетные обязательства за 2021 год составили 94740143,2 руб., что не превышает доведенные лимиты бюджетных обязательств в 2021 году и **не нарушает** **пункт 3 статьи 219** **Бюджетного Кодекса Российской Федерации.**

По состоянию на 01.01.2022 года остаток не исполненных бюджетных обязательств 434064,19 руб., данный остаток по заработной плате и остаток по аппарату по 244 виду расходов в сумме 55689,65 руб.- ГСМ.

Согласно «Сведениям о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных(муниципальных) унитарных предприятий» (ф.0503161) ГРБС подотчётно одно казенное учреждение и шесть бюджетных как и в предыдущем году.

 Согласно «Сведениям о движении нефинансовых активов» (ф. 0503168) отражены данные о движении основных средств и материальных запасов главного распорядителя бюджетных средств. За отчетный период Отделом культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского муниципального округа приобретено основных средств всего на сумму 609500,00 руб. в том числе машины и оборудование на сумму 93990,00 руб., инвентарь производственный и хозяйственный на 60500,00 руб., прочие основные средства на сумму 455010,00 руб. Выбытие основных средств всего в сумме 411350,00 руб. Наличие остатков на начало года соответствует году, предшествующему отчетному.

По данным ф. 0503169 «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности» на конец отчетного периода имеется дебиторская задолженность в размере 19770,00 рублей, кредиторская задолженность на конец отчетного года составила 423302,72 руб., данный остаток по заработной плате в сумме 372817,07 руб., по 244 виду расходов остаток за услуги связи в сумме 6904,15 руб. 37537,5 руб. и командировочные расходы 6044,00 руб.

Кредиторская задолженность в 2021 году выросла по сравнению с 2020 годом, в 2020 году она отсутствовала.

При сверке показателей между различными формами бюджетной отчетности **расхождений не выявлено**.

Данные бюджетной отчетности Отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики по доходам и расходам сверены с данными предоставленными УФК по Красноярскому краю «Сводная справка по операциям со средствами консолидированного бюджета» (ф. 0531858) и сверены с бюджетной росписью финансового управления на 01.01.2022 года, **расхождений не выявлено.**

В составе годовой бюджетной отчетности ОКСТ и МП администрации Пировского муниципального округа представлена к проверке Пояснительная записка (ф. 0503160) с приложениями. Согласно инструкции №191н пояснительная записка представлена в полном объёме.

 При проверки баланса государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730) нарушений не установлено.

 Согласно сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503759, 0503769) по бюджетным учреждениям кредиторская задолженность на конец 2021 года, увеличилась в два с половиной раза, по сравнению с предыдущим 2020 годом. Дебиторская задолженность уменьшилась.

Принятые обязательства по бюджетным учреждениям (субсидии на выполнение муниципального задания и иные цели ф. 0503738) **исполнены в полном объёме.**

Резерв отпусков на 2022 год составил 4947359,00 руб.

**Выводы:**

Бюджетная отчетность предоставлена в Контрольно-счетный орган своевременно, **но не в полном объеме**, что не соответствует требованиям Инструкции №191-н.

Бюджетная отчетность за 2021 год составлена в соответствии с требованиями инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н с изменениями.

 При сверке показателей между различными формами бюджетной отчетности и отчетности УФК расхождений не установлено.

 Фактов недостоверных отчетных данных и искажения бюджетной отчетности, осуществления расходов, непредусмотренных бюджетом, или с превышением бюджетных ассигнований проведенной проверкой не установлено. В целом установленные Пировским КСО замечания не повлияли на достоверность отчета ОКСТ и МП за 2021 год.

 **Контрольно** - **счетный орган рекомендует** не допускать наличия и тем более увеличения кредиторской задолженности.

**Контрольно** - **счетный орган рекомендует** в кодовой зоне заголовочной части тех форм отчетов, где предусмотрено формой, прописывать ОКВЭД, ИНН, Глава по БК, ОКТМО.

**Контрольно** - **счетный орган рекомендует** в пояснительной записке расписывать остатки на конец года, не исполненных бюджетных обязательств по 244 виду расходов.

Председатель КСО Пировского

муниципального округа: Т.А.Коробейникова